



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสตีบ กม.๑๐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๓๘-๒๕๕๑๐๗ ต่อ ๔๐๑-๔๐๒

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓/พิเศษ

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตีบ กม.๑๐

ด้วย โรงพยาบาลสตีบ กม.๑๐ ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวงการคลัง โดยท่านต้องควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอเผยแพร่แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้น Website ของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นางสาวธนสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตีบ กม.๑๐

- เห็นควรอนุมัติขึ้น Website

พิมลพร คดีธรรม

(นางพิมลพร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชิวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตีบ กม.๑๐

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
 สำหรับโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน วัน/เดือน/ปี หัวข้อ รายละเอียดข้อมูล Link ภายนอก : หมายเหตุ:	โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ การตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา แนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา/ เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน http://๑๙๒.๑๖๘.๑.๑๐๐/index๒.php
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางสาวธนสร ดิษเจริญ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง พิมพ์ วัชรธรรม (นางพิมพ์พร คดีธรรม) ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นางราตรี จารุแพทย์) พนักงานรับโทรศัพท์ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๓๘-๒๕๕๑๐๗ ต่อ ๔๐๑-๔๐๒

ที่ขบ ๐๐๓๒.๓/ ๑๕๖๓

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน

ด้วย โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความรู้ความเข้าใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวงการคลัง โดยท่านต้องควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นายชวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐

นาย อธิวัฒน์

นาย อธิวัฒน์

นาย อธิวัฒน์

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ท๐๐๖



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพทุกแห่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี และวิทยาการสาธารณสุขสิรินธรทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๓๒/ว ๙๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทาง จำนวน ๑ ฉบับ
การปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐
๒) แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่
๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความ
ชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามข้อกำหนด
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และ ๒) เพื่อให้สอดคล้องกับ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง
โดยท่านต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึง
ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส
และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และให้ยกเลิกประกาศ ฯ ตามที่อ้างถึง สามารถเรียกดูเอกสารได้ที่
www.stopcorruption.moph.go.th→แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง→๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐ / โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้การรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้การรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์
ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ
ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) (เจ้าหน้าที่)

ลงนาม ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ) (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ
นี้ได้โดยอนุโลม

เอกสารประกาศประกวดราคา สอบราคา โรงพยาบาลสตึก กม.10

หน้าแรก || หน้าอัฟโหลด

ลำดับที่	ชื่อเรื่องประกาศข่าวประกวดราคา สอบราคา	วันที่ลงประกาศ
484	<u>จ้างเหมาในการให้บริการงานถ่ายเอกสาร1รายการ.pdf</u>	2018-12-26
483	<u>จ้างส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ25รายการ.pdf</u>	2018-12-25
482	<u>จ้างเหมาทำอาหารผู้ป่วย3รายการ.pdf</u>	2018-12-25
481	<u>ข้อัสดงานบ้านงานครัว10รายการ.pdf</u>	2018-12-25
480	<u>ข้อัสดสำนักงาน14รายการ.pdf</u>	2018-12-25
479	<u>เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างปี 62.pdf</u>	2018-12-24
478	<u>ข้อัสดก่อสร้าง6รายการ.pdf</u>	2018-12-24
477	<u>ข้อัสดยานพาหนะและขนส่ง1รายการ.pdf</u>	2018-12-24
476	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์1รายการ.pdf</u>	2018-12-24
475	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์6รายการ.pdf</u>	2018-12-24
474	<u>จ้างเหมาทำป้าย1รายการ.pdf</u>	2018-12-24
473	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์ 6 รายการ.pdf</u>	2018-12-24
472	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์1รายการ.pdf</u>	2018-12-24
471	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์3รายการ.pdf</u>	2018-12-24
470	<u>ข้อัสดวิทยาศาสตร์และการแพทย์7รายการ.pdf</u>	2018-12-24
469	<u>จ้างเหมาทำอาหารผู้ป่วย3รายการ.pdf</u>	2018-12-18
468	<u>จ้างเหมาบริการจัดการมูลฝอยติดเชื้อโรงพยาบาล1รายการ.pdf</u>	2018-12-18
467	<u>จ้างเหมาบริการจัดการมูลฝอยติดเชื้อสถานีนามัย7แห่ง.pdf</u>	2018-12-18



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสตึก หีบ กม.๑๐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๓๘-๒๔๕๑๐๗ ต่อ ๔๐๑

ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓/๖๓๐๓๓๔

วันที่ ๐๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขออนุมัติสั่งซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ด้วย โรงพยาบาลสตึก หีบ กม.๑๐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๓๘-๒๔๕๑๐๗ ต่อ ๔๐๑ มีความประสงค์
จะ ซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการวัดอัตราการเต้นของหัวใจทารกในครรภ์ และวัดการบีบตัวของมดลูกในหญิงตั้งครรภ์และ
ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์ จำนวน ๒ เครื่อง

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง

เป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด จำนวน ๓ บริษัท ได้แก่ จำนวนเงิน ๑๐๒,๗๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสอง
พันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑. บริษัทเอเอ็มซี เมดิคอล ซัพพลาย จำกัด

๒. บริษัท เอ็น ที เอส เมดิคอล ซัพพลาย จำกัด

๓. หจก. พันซ์ คอปเปอร์เรชั่น

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก เงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๒ (ระดับ
หน่วยบริการ ร้อยละ ๗๐%) จำนวน ๑๐๒,๗๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้
บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบด้วยคำสั่ง
จังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน

นางภาชีนี บุญเรือง ประธานกรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางจันทิรา ประมวลทรัพย์ กรรมการ

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

นางแรมจันทร์ เจียมไพเราะ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางนงลักษณ์ นาถมพลอย ประธานกรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางน้ำทิพย์ เนตรวงศ์ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นางอุทัยวรรณ จันทร์อยู่ กรรมการ

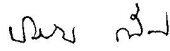
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะและผู้ตรวจรับพัสดุ


(นางสาวอนันสร ทิษเจริญ)
เจ้าหน้าที่


(นางพิมลพร คดีธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายชิวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่ง จังหวัดชลบุรี

ที่ ๒๕๖๓/๐๐๗๙๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์

วิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ มีความประสงค์จะ ซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ประกอบด้วยคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อ
ต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์
วิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน

นางภาชนีย์ บุญเรือง ประธานกรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางจันทิรา ประมวลทรัพย์ กรรมการ

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

นางแรมจันทร์ เจียมไพเราะ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางนงลักษณ์ นาถมพลอย ประธานกรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางน้ำทิพย์ เนตรวงศ์ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นางอุทัยวรรณ จันทร์อยู่ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องการส่งมอบงาน ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้

สั่ง ณ วันที่ ๐๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายชีวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

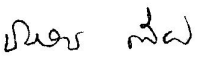
แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน(วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นาง พิมลพร คดีธรรม)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาว ธนสร ดิษเจริญ)	เจ้าหน้าที่
นาง นงลักษณ์ นาแถมพลอย	ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
นาง น้ำทิพย์ เนตรวงศ์	กรรมการตรวจรับพัสดุ
นาง อุทัยวรรณ จันทร์อยู่	กรรมการตรวจรับพัสดุ

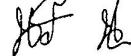
ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

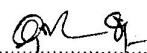
(นาง พิมลพร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

นาง นงลักษณ์ นาแถมพลอย

ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....

นาง อุทัยวรรณ จันทร์อยู่

กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....

(นางสาว ธนสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

นาง น้ำทิพย์ เนตรวงศ์

กรรมการตรวจรับพัสดุ

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้ได้โดยอนุโลม



บริษัท เอเอ็มซี เมดิคอล ซัพพลาย จำกัด (สำนักงานใหญ่)
AMC MEDICAL SUPPLY CO., LTD. (HEAD OFFICE)
 19 ซอยประชาชื่น 9 ถนนประชาชื่น ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
 19 Soi Prachacheun 9, Prachacheun Road, T.Tasai, A.Meung, Nonthaburi 11000
 Tel. 02-980-1881, 02-980-0261, 081-7718822 Fax. 02-573-1108
 www.amcmedisure.com, www.amcdoctors.com, www.amcmedicare.com
 E-mail: amcmedical118@gmail.com

ใบกำกับภาษี ใบส่งสินค้า
TAX INVOICE / DELIVERY ORDER

ต้นฉบับ / ORIGINAL

เอกสารออกเป็นชุด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105519010896

ชื่อลูกค้า / Customer: โรงพยาบาลสัตว์ปีก กม.10
 ที่อยู่ / Address: 33/37 หมู่ 1 ตำบลพลุดาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20130
 Tel: 038-245107, 083-1155508 Fax: 038-245508
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0994000250223 สำนักงานใหญ่

เลขที่ No: IV19120013/
 วันที่ Date:
 กำหนดชำระเงิน Due Date:
 เงื่อนไขการชำระเงิน Term of Payment:
 ใบสั่งซื้อ P/O No.:

ลำดับ Item	รหัสสินค้า Product Code	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	250008000	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์ Fetal Monitor JPD-300P7" S/N: 8630300P00238 (ตัว) 8630300P00239 (ตัวสำรอง)	2 เครื่อง	48,000.00	96,000.00
มิด ตก ยกเว้น E & O.E.					
1. โปรดส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอเอ็มซี เมดิคอล ซัพพลาย จำกัด			รวมจำนวนเงิน TOTAL AMOUNT		96,000.00
2. หากสินค้าเสียหายหรือขาด โปรดแจ้งบริษัทฯ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับสินค้า มิฉะนั้นบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น			ส่วนลด DISCOUNT		0.00
3. สินค้าตามรายการข้างต้นเป็นทรัพย์สินของผู้ขายและจะเป็นของผู้ซื้อเมื่อได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว			ราคาสินค้าไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม SUB TOTAL		96,000.00
4. บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.5% ต่อเดือนเมื่อชำระล่าช้าเกินกำหนด			ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT		6,720.00
(ทั้งหมดรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น)			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น TOTAL		102,720.00

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนไว้ถูกต้องในสภาพเรียบร้อยดีแล้ว RECEIVED AS PER ABOVE IN GOODS ORDER AND CONDITION ผู้รับสินค้า / Good Received By วันที่ / Date 11 / 12 / 62	 ผู้ส่งสินค้า / Delivered By วันที่ / Date	ในนาม บริษัท เอเอ็มซี เมดิคอล ซัพพลาย จำกัด For AMC MEDICAL SUPPLY CO., LTD. ผู้มีอำนาจ / Authorized Signature
---	--	---

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๒๕๖๓/๐๐๘๔๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โรงพยาบาลสตึก กม.10 ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท เอเอ็มซี เมดติคอล ซัพพลาย จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๒,๗๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

✓ ถูกต้อง

✓ ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

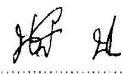
๒. ค่าปรับ

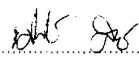
มีค่าปรับ

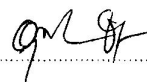
✓ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๒,๗๒๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ
(นางนงลักษณ์ นาถมพลอย)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางน้ำทิพย์ เนตรวงศ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางอุทัยวรรณ จันทร์อยู่)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๒๑๑๓๑๐๓๘๗๖

เลขคู่มือสัญญา๖๒๑๑๑๔๑๒๑๗๔๓

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๒๑๑A๑๓๗๐๑๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๓๘-๒๕๕๑๐๓ ต่อ ๔๐๑-๔๐๒

ที่ ขบ.๐๐๓๒.๓/๖๓๐๔๓๙

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติ ซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชลบุรี

ด้วย โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑.เหตุผลและความจำเป็นที่ต้อง ซื้อเพื่อ ใช้รองแผ่นกระดุนไฟฟ้าในงานกายภาพ ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
- ๒.รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
- ๓.ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการหรือราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาปีงบประมาณ มีราคากลางทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๓๒.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ จาก เงินบำรุงโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ จำนวน ๑,๙๓๒.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

นาง ปารดา ถนอมศรี

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

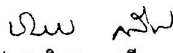
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชลบุรี

- เห็นควรอนุมัติ


(นาง พิมพ์พร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาว อนุสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นาย ชีวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชลบุรี

รายละเอียดแนบท้ายเอกสารขออนุมัติ ชื่อ วัสดุงานบ้านงานครัว

ส่งตามใบขออนุมัติ ชื่อ ที่ ขบ.๐๐๓๒.๓/๖๓๐๔๓๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชลบุรี

โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ ขอซื้อ ตามรายการต่อไปนี้ :-

ลำดับที่	รายการ	จำนวน สิ่งของ	หน่วยนับ
๑	ผ้าฟองน้ำอเนกประสงค์	๒๘.๐๐	ชิ้น

รวมรายการ จำนวน ๑ รายการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาว ชนสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นาง พิมลพร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



คำสั่ง จังหวัดชลบุรี

ที่ ๒๕๖๓๐๐๙๙๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ด้วย โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุ โดยวิธีวิธีเฉพาะเจาะจงเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๘๖(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๕(๕) เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยให้ ดำเนินการตามระเบียบข้อ ๑๗๕ ดังรายชื่อต่อไปนี้

นาง ปารดา ถนอมศรี

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง และหนังสือคำสั่งของกระทรวงการคลังที่ เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นาย ชีวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึก กม.๑๐

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชลบุรี

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน(วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นาง พิมลพร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาว ธนสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

นาง ปารดา ถนอมศรี

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

(นาง พิมลพร คดีธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

นาง ปารดา ถนอมศรี

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....

ลงนาม.....

(นางสาว ธนสร ดิษเจริญ)

เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้ได้โดยอนุโลม

MANEERAK บริษัท มณีรักษ์ สเตชันนารี จำกัด

MANEERAK STATIONERY CO.,LTD.

19/56 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180
 19/56 Moo 4 Sukhumvit Rd., Sattahip, Sattahip, Chonburi 20180
 โทร. (038) 181-811-2 แฟกซ์: (038) 181-818
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205556011336 สาขาที่ออกใบกำกับภาษีคือ สำนักงานใหญ่

ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้
 TAX INVOICE/DELIVERY ORDER/INVOICE

ต้นฉบับ/ORIGINAL

เลขที่ INV NO. 1V6201228

รหัส CODE	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000250223	วันที่ DATE	03/12/62	ใบส่งขายเลขที่	SAE201027
ชื่อลูกค้า CUSTOMER NAME	038245107	ใบสั่งซื้อลูกค้าเลขที่			
ที่อยู่ ADDRESS	โรงพยาบาลสัตหีบ กม.10	พนักงานขาย SALESMAN			
	33/37 หมู่ 1	กำหนดชำระเงิน TERM	30 วัน		ผู้เก็บเงิน MAI
	ต. พญาศรีสุทนต์ อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20180	อายุกำหนด DUE DATE	02/01/63	เงินบาท	
	038-245107 ต่อ 401, 402 Fax. 038-245107 ต่อ 409				

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	031383	ผ้าฟองน้ำ เนกประสงค์ มีไฟเตอร์สีขาว	2 ชิ้น	69.00	1,382.00

ผิด ผก ยกเว้น E. & O.E.

1. ได้รับสินค้า ตามรายการข้างต้นนี้ ในสภาพเรียบร้อย จำนวนและราคาถูกต้องแล้ว หากมีการเสียหายหรือขาดตกบกพร่อง ประการใด โปรดแจ้งให้ทราบภายใน 7 วัน นับจากวันรับสินค้า มิฉะนั้นจะไม่มีการเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น	ส่วนลด	0.00
2. สินค้าตามใบกำกับนี้ แม้จะได้ส่งมอบให้กับผู้ซื้อแล้ว ยังคงเป็นทรัพย์สินของผู้ขายจนกว่าผู้ซื้อจะได้อำนาจเงินครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว	รวมเป็นเงิน	1,382.61
3. บริษัทฯ จะคิดค่าธรรมเนียมร้อยละ 2 ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ค้างชำระ เมื่อครบกำหนดแล้ว	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%	126.39
4. โปรดส่งจ่ายเป็นเช็คหรือเงินสดในนามบริษัทฯ	ราคาสินค้ารวมภาษี	1,509.00

ผู้รับของ / RECEIVER นางสาว วันที่/DATE 31/12/62	ผู้ส่งของ / DELIVERED BY [Signature] วันที่/DATE 31/12/62	ผู้รับเงิน / COLLECTOR [Signature] วันที่/DATE	ผู้รับมอบอำนาจ / AUTHORIZED SIGNATURE [Signature] วันที่/DATE
--	---	--	---

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตามที่ โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม บันทึกข้อความที่ ขบ. ๐๐๓๒.๓/๖๓๐๔๓๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดแจ้งแล้ว นั้นคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจรับแล้วนั้น

๑. รายการพัสดุ

ตาม ใบภาษี/ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ เลขที่ IV๖๒๐๑๒๒๘ ลงวันที่ ๓/๑๒/๒๕๖๒ ปรากฏรายละเอียด ดังนี้ :-

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	ผ้าฟองน้ำอเนกประสงค์	๒๘	ชิ้น	๖๔.๔๙	๑,๘๐๕.๖๑
รวม					๑,๘๐๕.๖๑
ภาษี					๑๒๖.๓๙
(หนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)					รวมทั้งสิ้น ๑,๙๓๒.๐๐

๒. เงื่อนไขในสัญญา

- ๒.๑ ชื่อ/ห้าง บริษัท มณีรักษ์สเตชั่นเนอรี่ จำกัด(สนญ) ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๕๖๓๐๑๐๘๐
ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๒.๒ ชื่อส่งมอบเกินกำหนดปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- จ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท

๓. ผลการตรวจรับ

- ๓.๑ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของตามรายการข้างต้นมาส่งมอบ ณ โรงพยาบาลสตึก กม.๑๐ เมื่อวันที่ ๐๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๓.๒ คณะกรรมการฯ ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....๐๓ ธันวาคม ๒๕๖๒.....
- ๓.๓ จำนวนสิ่งของที่ส่งมอบ [/] ครบถ้วน [] ไม่ครบถ้วน เพราะ.....
- ๓.๔ ผลการตรวจสอบ ครบถ้วน ถูกต้อง

๔. มติคณะกรรมการ

- ๔.๑ มีมติ [/] รับมอบทุกรายการดังกล่าวข้างต้น [] ไม่รับ เพราะ
- ๔.๒ ค่าปรับ กรณีส่งมอบเกินกำหนดสัญญา

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรับพัสดุ

นาง ปารดา ถนอมศรี

ข้าพเจ้า (นางสาวกณทิมา กุลพงษ์) ได้รับมอบพัสดุ จำนวน ๑ รายการ จากคณะกรรมการฯ ได้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่พัสดุ

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒